



Charlotte Ekroll
Andreas Landmark
André Sundbø Olsen
Andrea Sivertsgård
Kirsti Stople
Stine Regina Tusvik
Kristopher Nils Kjevik-Wycherely
Solveig Larsen Aas
Børre Bastigkeit
Christian Nedrebø
Kristine Koveland Bendiksen
Paul Gaalaas-Hansen

Innkalling til møte i Velferdstinget

Det innkalles herved inn til møte i Velferdstinget i Agder.

Tid: Onsdag 20. januar 2021 kl. 16.15.

Sted: Zoom.

NB: Vennligst gi meg en tilbakemelding uansett om du kan delta eller ikke på leder@vt-agder.no.

Jahn Olav Marum, ansatt i SiA, deltar i starten av møtet for å presentere seg selv og for å møte VT.

Grunnet de nye nasjonale restriksjonene er vi nødt til å ha møtet digitalt denne gangen også.

Lenke til møtet:

<https://uiano.zoom.us/j/64630747991>

Med vennlig hilsen,

Anna Synnøve Røysland,
Leder, VT.



VELFERDSTINGET I AGDER

Saksliste VT-møte

Møtedato: 20.januar 2020 kl.16.15

Sted: Zoom

SAK	TITTEL	SAKSBEHANDLER	MERKNAD
VT-sak 00a/21	Valg av ordstyrer		Muntlig
VT-sak 00b/21	Godkjenning av innkalling, saksliste og dagsorden	Ordstyrer	Vedlagt
VT-sak 00c/21	Godkjenning av protokoll 02.12.20	Ordstyrer	Vedlagt
Orienteringssaker			
VT-sak 00d/21	Presentasjon Jahn Olav Marum, SiA	Anna Synnøve Røysland/ Jahn Olav Marum	Muntlig
VT-sak 01/21	Siden sist	Anna Synnøve Røysland	Vedlagt
Vedtaksaker			
VT-sak 02/21	Handlingsplanen	Thomas Johnsen	Vedlagt
VT-sak 03/21	Utviklingsplanen	Anna Synnøve Røysland	Vedlagt
VT-sak 04/21	Samarbeidsavtaler for Fagskolene	Michelle Brynildsen	Vedlagt
VT-sak 05/21	Ekstraordinært VT-møte	Anna Synnøve Røysland	Vedlagt
Diskusjonssak			
VT-sak 06/21	Rapport om VT	Anna Synnøve Røysland/ Benedicte Nordlie	Vedlagt
VT-sak 07/21	Stillingsbeskrivelse AU	Anna Synnøve Røysland	Vedlagt
Orienteringssaker			
VT-sak 08/21	Stillingsprosjenter AU våren 2021	Anna Synnøve Røysland	Vedlagt
VT-sak 09/21	Hold ut – kampanje, SiA	Anna Synnøve Røysland	Vedlagt
VT-sak	Eventuelt		Muntlig
	Evaluering av møtet		Muntlig

Dagsorden for VT-møte 20.01.21

AU foreslår følgende dagsorden for møtet:

SAK	TITTEL	ANSLÅTT TIDSPUNKT
VT-sak 00a/21	Valg av ordstyrer	16:15-16:20
VT-sak 00b/21	Godkjenning av innkalling, saksliste og dagsorden	16:20-16:25
VT-sak 00c/21	Godkjenning av protokoll 2.12.20	16:25-16:30
VT-sak 00d/21	Presentasjon Jahn Olav Marum, SiA	16:30-16:35
VT-sak 01/21	Siden sist	16:35-16:45
VT-sak 02/21	Handlingsplanen	16:45-17:30
VT-sak 03/21	Utviklingsplanen	17:30-18:05
PAUSE		18:05-18.15
VT-sak 04/21	Samarbeidsavtaler for Fagskolene	18:15-18:45
VT-sak 05/21	Ekstraordinært VT-møte	18:45-19:00
VT-sak 06/21	Rapport om VT	19:00-19.30
PAUSE		19:30-19.40
VT-sak 07/21	Stillingsbeskrivelse AU	19:40-20.25
VT-sak 08/21	Stillingsprosjenter AU våren 2021	20:25-20:40
VT-sak 09/21	Hold ut – kampanje, SiA	20:40-20.50
	Eventuelt	20:50-21.00
	Evaluering av møtet	21:00-21.10

Møtet er estimert til å vare til ca 21.10



VELFERDSTINGET I AGDER

VT-sak	Protokoll
Møtedato	02.12.20
Saksbehandler	Arbeidsutvalget

PROTOKOLL

Fra Valgforsamling i Velferdstinget, 02.12.20

Ekstraordinært valg ble avholdt på Zoom.

Protokoll fra siste ordinære VT-møte i 2020 (18.11.20) ble godkjent.

Igjen andre saker enn gjennomføring av valg fant sted.

AU gratulerer alle vinnerne.



VELFERDSTINGET I AGDER

VT-sak	01/21
Møtedato	20.01.21
Saksbehandler	Arbeidsutvalget v/Anna Synnøve Røysland

Siden sist 20.01.2021

Leder:

AU møter.

Møte om VT prosjektet.

To møter i Studentrådet i Kristiansand (SiK).

To møter i Studentrådet i Grimstad.

Velferdstinget i Norge (ViN) møte.

Møte med studentrepresentantene i SiA styret.

SiA-styremøte.

Promotering av valg.

Tre møter med arbeidsgruppen for interiør i det nye studentsenteret.

Informasjonsmøte om SiA bolig.

Overlapp med Lars Martin.

Møte med SiA kultur og Velferd om studenter som ikke kunne hjem til jul.

Var på NRK Sørlandet (Radio P1) og snakket om studenter i juletida.

Har lagt ut innlegg med «tips fra VT» til hva studentene i Grimstad og Kristiansand kunne gjøre i ferien.

Jobber sammen med STA om å innføre “skravlekopp” i Kristiansand og Grimstad. For mer info om dette: Skravlekopp.no

Møte om endring av nettsidene våre.

Møte med SiA om økonomien vår.

Møte med Fjell og Fjære om “Hold ut” kampanjen SiA jobber med.

Politisk nestleder:

AU møter.

Møte om VT prosjektet.

Møte om endringer av nettsidene våre.

Møte med SiA om økonomien vår.

Jobbet med utbetaling av studentsosiale midler og rutiner for dette.

Organisatorisk nestleder:

AU møter.

Møte om VT prosjektet.

To Møter om endringer av nettsidene våre.

Promotering av valg.

SiA Styret:

Den 29. oktober var det styremøte i SiA. Styret fikk fremlagt økonomiske driftsrapporter pr. september 2020 og oppdatert prognose for SiA. Styret ba administrasjonen lage en ordning der studentene ved sykdom og skader kan få refundert transportkostnader til studiet. Ordningen tilpasses rammene for den eksisterende helsekasse. Styret vedtok at man stiller seg bak de strategiske satsingsområdene som er oppsummert i strategiprosessen som ble gjennomført i 2020. Til slutt fikk styret en oppsummering fra samskipnadmøtet i Tromsø 20.-21. oktober.

På styremøtet 17. desember fikk styret presentert rapporten om utviklingsmuligheter for Velferdstinget. Styret fikk fremlagt økonomiske driftsrapporter pr. oktober 2020 og oppdatert prognose for SiA. Styret vedtok administrasjonens forslag til budsjett for 2021, samt vedtok satsene for styrehonorar i SiA. Styret takket dessuten de avtroppende styrerepresentantene for innsatsen i året som har gått.

Protokoller kan leses på: <https://sia.no/om/styret/>

VT-sak	02/21
Møtedato	20.01.21
Saksbehandler	Arbeidsutvalget v/Thomas Johnsen

Saksfremlegg

Handlingsplan Velferdstinget i Agder 2020/21

Da var tiden kommet for å revidere handlingsplanen som spesifisert i vedtekt §4 «Arbeidsutvalget legger frem handlingsplanen og utviklingsplanen til revidering under møte i januar».

En del omstillingsarbeid internt er uunngåelig og påbegynt som følge av at Velferdstinget i Agder (VT) ikke lenger har en organisasjonskonsulent. Vi i Arbeidsutvalget (AU) ville gjerne synliggjøre dette i revideringen av handlingsplanen, og vi mener arbeidsoppgavene som nå er foreslått blir viktig å få gjennomført for å sikre god drift av organisasjonen videre. Litt om hver av endringene i handlingsplanen kommer under.

1. Se pkt. 3 under «generelt»: vi foreslår å stryke punktet om papirløse institusjoner, fordi det er et mål som er uoppnåelig på kort sikt, men noe som kan jobbes med på lang sikt, dermed foreslås den inn i utviklingsplanen, og etter hvert som et politisk punkt i våre politiske dokumenter.
2. Se pkt. 7 under «generelt»: Vi foreslår å legge til punktet om samarbeidsavtaler fra utviklingsplanen fordi dette er igangsatt og gjennomførbart innen sommeren.
3. Se pkt. 3 under «internt»: Det er viktig at neste AU får en pangstart med evne og mulighet til å drifte effektivt samtidig som de taler studentenes sak på flere

områder enn det som gjøres foreløpig. En del av dette arbeidet er selvsagt å utvikle mer omfattende politiske dokumenter, men også å sørge for tilstrekkelig opplæring og overlapp med aktuelle samarbeidspartnere, samt det å ha en god mal for overlappen til både arbeidsutvalget og velferdstingets representanter. Det haster å få dette på plass i løpet av denne våren fordi den naturlige kontinuitetsbæreren som en organisasjonskonsulent har vært i VT nå er borte og det blir dermed enda viktigere at gode opplæringsrutiner er dokumentert.

4. Se pkt. 4 under «internt»: Fordelingsutvalget (FU) ble i praksis organisert av organisasjonskonsulenten, og inntil videre vil Leder ta på seg ansvaret for å sørge for at FU fungerer i vår, samtidig som det blir viktig at FU kan stå så mye som mulig på egne ben fremover, og hvordan dette kan sikres blir diskutert internt i AU, sammen med representantene i FU, og med SiA. Det vil etter hvert også bli diskutert i VT.

5. Se pkt.5 under «internt»: Å betale ut investeringsmidler er en tidskrevende oppgave organisasjonskonsulent hadde ansvar for. Inntil videre er det Politisk nestleder som har ansvar for dette, og den midlertidige ordningen skyldes at Politisk nestleder hadde større mulighet med tanke på studiesituasjonen å ta på seg det ekstra arbeidet. Det er derimot ikke tenkt at Politisk nestleder vil ha dette ansvaret i neste periode siden det virker naturlig at oppgaven faller på organisatorisk nestleder i samråd med SiA. Gjennom våren skjer arbeidet i samråd med økonomiansvarlig i SiA og leder av AU med et fokus på å gjøre prosessen så lett og sikker at den kan forventes å bli utført av studenter som blir valgt til organisatorisk nestleder uten for mange forkunnskaper. Det er mange spennende ideer rundt denne prosessen som kan diskuteres, blant annet om man skal ha faste avtaler med enkelte store studentforeninger som får en fast sum i året de selv har ansvar for og kan disponere til sin organisasjon. Dette praktiseres i større Velferdsting hvor de ville ha fått inn ~350 søknader i semesteret om de ikke hadde hatt dette. I VT-Agder til sammenligning får vi rundt 50 søknader i semesteret uten noen faste avtaler.

6. Se pkt. 6 under «internt»: Det er allerede vedtatt at AU skal samarbeide med SiA Kultur og Velferd om organisatorisk utvikling av VT, og SiA skal fortsette å yte administrativ hjelp til VT, men nøyaktig hvordan de skal gjøre dette er ikke

fastsatt, det er dog mange forslag i luften, blant annet de man finner i rapporten til Benedicte som var lagt ved i den første innkallingen til dette møtet. Det å tenke gjennom hva som er mest hensiktsmessig blir en av de større oppgavene i vår, og selv om vi hadde noe om dette i handlingsplanen allerede ønsket vi å utdype denne litt for å vise nøyaktig hva dette betyr.

Det kan virke litt voldsomt med de prosessene jeg beskriver, og det føles absolutt sånn for oss også, derfor ønsker vi å gi innsikt i prosessene som er i gang sammen med argumentene for at de er igangsatt. Vi håper Velferdstinget ser hensikten med retningen vi har lagt frem her og punktene i handlingsplanen. Vi får veldig god støtte fra SiA generelt, og fra Benedicte spesielt for utviklingen av organisasjonen fremover.

Forslag til vedtak:

Velferdstinget vedtar handlingsplanen, med de endringene som måtte komme på møtet.

Vedlegg: Handlingsplan Velferdstinget 2020/21

Handlingsplan Velferdstinget i Agder 2020/21

Handlingsplanen er organisasjonens veiledning for hvordan arbeidet i den kommende styreperioden skal prioriteres. Handlingsplanen tar for seg organisasjonens politiske arbeid og organisatoriske mål internt. Dokumentet viser til de sakene som er aktuelle og viktige i perioden, i tråd med det politiske måldokumentet og interne prosesser i organisasjonen.

Handlingsplanen legger føringer for hva arbeidsutvalget i Velferdstinget i Agder skal prioritere, men begrenser ikke handlingsrommet utover det.

Generelt

- Følge opp byggingen av velferdssenteret.
- Bidra til at fag- og høyskolene får opprettet studentforeninger.
- **Jobbe for at institusjonene tilknyttet SiA skal bli papirløse.**
- Aktivt bidra inn i strategiprosessen til SiA
- Arbeide for å få SiA til å bli mer synlig, samt utbedre tilbudet fra SiA i Grimstad.

- Vurdere muligheten for å bygge en studenthytte som kan lånes av studentforeningene og/eller et studenthus som er åpent for alle studenter
- **Etablere samarbeidssamtaler med alle medlemsinstitusjonene i VT.**

Internt

- Jobbe for at minst 2 institusjoner er representert i alle utvalg, inkludert arbeidsutvalget ved neste valg.
- Utarbeide organisasjonskart.

- **Legge forholdene til rette for et AU etter sommeren med gode forutsetninger for politisk arbeid ved å gjennomføre en solid overlapp, anbefale kursing og tilstrekkelig arbeidskapasitet.**
- **Omorganisere fordelingsutvalget.**
- **Effektivisere utbetalingsanmodninger av investeringsmidler til linje- og studentforeninger.**

- Samarbeide med SiA Kultur og Velferd om organisatorisk utvikling av VT og utvikle en modell for samarbeid ved fastsettelse av hvilke administrative tjenester SiA skal bidra med fremover.

SiA

- Få gjennom saken om refusjon for transport til undervisning ved midlertidig svekket helse.
- Gjøre helsekassa bedre kjent blant alle studenter.
- Støtte og påvirke utbygging av LundSiA samt være pådriver for utbygging av flere studentboliger.
- Innhente oversikt over renovering og nybygging av boliger i SiA bolig, samt miljøavtrykket til disse.
- Spred informasjon om studiestart, Østria og Bluebox til fag- og høyskolene.
- Jobbe for kjøttfrie dager i kantina.
- Evaluere det sosiale tilbudet Hokus Pokus har for studenter med barn.

Kommune/Fylkeskommune

- Jobbe for rimeligere og bedre kollektivtilbud og gjennomføre møter med AKT.
- Forbedre nattbusstilbudet.
- Jobbe for et bra bysykkeltilbud.

VT-sak	03/21
Møtedato	20.01.21
Saksbehandler	Arbeidsutvalget v/Anna Synnøve Røysland

Saksfremlegg

Utviklingsplan for Velferdstinget i Agder

Ved forrige virkeperiode sitt siste møte ble det vedtatt en vedtektsendring hvor man skulle dele handlingsplanen inn i handlingsplan og utviklingsplan. Dette er fordi mange av punktene som var på handlingsplanen hadde for høyt abstraksjonsnivå og ikke egentlig var handlingspunkter som kunne 'fullføres'. Det var derimot punkter som gjennomføres hvert år eller peker på et større mål enn det som kan gjennomføres i en enkelt periode, men som det likevel er viktig å holde fokus på.

I hver periodes januar møte skal Utviklingsplanen tas opp til revidering. Arbeidsutvalget (AU) har i henhold til dette, lagt til noen nye punkter, gjort noen små strukturelle endringer og flyttet et punkt over i Handlingsplanen. Utviklingsplanen legger føringer for hva VT skal prioritere, men begrenser ikke handlingsrommet. Hensikten med å vedta en Utviklingsplan for en lengre periode er å holde oversikt over hvilke prosesser vi jobber med som går over lengre tid eller som aldri helt tar slutt. Siden dette er en revidering av Utviklingsplanen kan dere komme med nye punkter om dette er ønskelig.

VTs virkeområde er velferdspolitiske saker hos SiA, kommunen, fylkeskommunen, eller nasjonalt, men det kan også være andre saker som VT ønsker at skal tas opp med SiA-styret eller administrasjonen. Ellers kan det være organisatoriske punkter som fokuserer på hvordan VT skal

driftes eller hvilke arrangementer vi skal holde på med utenom VT-møtene. Denne listen er ikke ment å begrense, utviklingsplanen kan omfatte mye mer, men dette er for å gi en ide ovenfor hva som kan stå på den. Håper dere har mange nye og spennende forslag, og om dere er i tvil kan dere gjerne ta kontakt med AU for å diskutere eventuelle saker dere ønsker å foreslå.

Det vil bli lagt frem en rapport av AU på vårens siste møte om hvordan planen har blitt fulgt opp i perioden.

Forslag til vedtak:

Velferdstinget vedtar Utviklingsplanen, med de endringene som måtte komme på møtet.

Vedlegg: Utviklingsplan for Velferdstinget i Agder

Utviklingsplan for Velferdstinget i Agder

Utviklingsplanen er organisasjonens veiledning for hvilket arbeid som skal prioriteres i en lengre periode. Utviklingsplanen tar for seg organisasjonens politiske arbeid og organisatoriske mål internt. Dokumentet viser til de sakene som er aktuelle og viktige til enhver tid, i tråd med det politiske måldokumentet og interne prosesser i organisasjonen.

Utviklingsplanen legger føringer for hva AU skal prioritere, men legger ikke begrensninger ovenfor hva som er mulig å arbeide med.

Generelt:

VT skal

- ~~VT skal~~ Opprettholde en god dialog med SiA angående semesteravgiftsmidler som ikke blir direkte disponert av VT.
- ~~VT skal~~ Sørge for at fordeling av studentsosiale midler foregår på en riktig og rettferdig måte.
- Følge opp samarbeidsavtalene med SiA, STA og Teateret.
- Avholde søkerkurs hvert semester.
- ~~VT skal~~ Endre seg i takt med omgivelsene slik at tinget i størst mulig grad evner å fremme interessene til studentene tilknyttet medlemsinstitusjonene.
- ~~Etablere samarbeidsavtaler med alle medlemsinstitusjonene i VT-e~~
- ~~Jobbe for at institusjonene tilknyttet SiA skal bli papirløse.~~
-

Internt:

VT skal

- Forbedre nettsiden vår.
- Supplere tomme verv fortløpende.
- Legge opp til at VT-treff blir holdt på Østria, Bluebox og Teateret.
- Samarbeide med Velferdstingene i Norge (ViN) for å styrke VT lokalt.

Media:

VT skal

- Samarbeide med ViN om nasjonale kampanjer og uttalelser.
- Spre informasjon om SiA.
- Promotere VT sine valg gjennom stand, nettkampanjer, kantineskjermer og andre mulige profileringskanaler.
- ~~Være synlige i media.~~

SiA:

VT skal

- Følge opp StudentUGA.
- Jobbe kontinuerlig med å forbedre det psykososiale miljøet blant studentene.
- ~~VT skal~~ Følge opp og bistå med god samhandling ovenfor SIA på alle områder som omhandler studentvelferd.

Kommune/Fylkeskommune:

VT skal

- Opprettholde VT sin plass i Studentrådet i Kristiansand og Grimstad.



VELFERDSTINGET I AGDER

VT-sak	04/21
Møtedato	20.01.21
Saksbehandler	Arbeidsutvalget v/Michelle Brynildsen

Saksfremlegg

Samarbeidsavtaler for Fagskolene

Samarbeidsavtaler er gått igjennom individuelt i studentrådene på fagskolen i Kristiansand og fagskolen i Grimstad. I dokumentet finnes det noen små individuelle forskjeller som er markert, og VT kan se på om samarbeidsavtalene skal vedtas slik de er lagt frem, eller om noe skal endres. Målet er at AU skal ha samarbeidsavtaler med alle institusjonene som er tilknyttet Velferdstinget i Agder.

Forslag til vedtak:

Velferdstinget vedtak samarbeidsavtalene med de endringene som måtte komme på møtet.

Vedlegg: Samarbeidsavtale med fagskolen i Grimstad og fagskolen i Kristiansand

Samarbeidsavtale mellom Velferdstinget i Agder og Studentrådet ved Fagskolen i Agder Avd. Grimstad.

1. Formål

Samarbeidet mellom Velferdstinget i Agder (VT) og Studentrådet ved Fagskolen i Agder avd. Grimstad reguleres gjennom denne avtalen. Samarbeidsavtalen bygger på gjensidig tillit mellom partene og har som formål å fremme et godt samarbeid mellom VT og Studentrådet.

2. Rammebetingelser

Avtalen bygger på studentrådets medlemskap i VT.

VT er SiA sitt formelle studentorgan etter Lov om studentsamskipnad, mens Studentrådet er Fagskolen i Agder avd. Grimstad sitt formelle studentorgan etter Lov om høyere yrkesfaglig utdanning. Disse strukturene utelukker ikke et samarbeid på tvers, men understreker hvilket organ som tilhører hvilken institusjon, en forbindelse som skal respekteres av de ulike partene.

3. Overlapp

Ved tiltredelse av ny leder i VT eller ny leder i Studentrådet skal avtalen gjennomgås på ny og signeres for å etablere en felles forståelse av innholdet i avtalen, slik at det kan gi forutsigbarhet for begge parter om samarbeidet i resten av perioden.

4. Medlemmer av Velferdstinget

Studentrådet er en av VT sine eiere, og har innflytelse på organisasjonene gjennom sin VT-representant. Studentrådets representant til VT skal velges samtidig som studentrådslederen blir valgt, disse kan også være samme person. Dette må skje før 1. september. Studentrådslederen er ansvarlig for å melde ifra.

Studentrådet forplikter sine representanter i å delta på opplæringen til VT, så langt det lar seg gjøre. Opplæringen finner sted i starten av september.

Studentrådsleder har tale- og forslagsrett i VT-møter, der leder ikke har mulighet kan personen sende en stedfortreder.

VT deler Sakspapirer, protokoller og informasjon tilknyttet møter i VT.

5. Velferdstinget i studentrådene

Leder i VT eller stedfortreder kan møte i studentrådsmøtene med tale- og forslagsrett.

6. Det studentsosiale fondet

VT har ansvar for fordelingen av midler fra det studentsosiale fondet. Studentrådet som medlem av VT kan søke midler etter de gjeldende reglene for tildeling. Søknadene blir behandlet på ordinært vis.

7. Høringer

Høringer er et redskap for å sikre inkluderende prosesser og for å få innspill til vurdering.

Høringer skal normalt ha en frist på 2 uker, dersom det er mulig.

Ved endringer med betydning for den andre institusjonen skal det normalt sendes høring, dette gjelder spesielt ved endring av sammensetningen i VT eller ved revidering av studentsosiale midler.

8. Fellesmøter / samarbeid

Arbeidsutvalget i VT er politisk og administrativ støtte for Studentrådet, i saker som omhandler velferd.

Leder i VT og leder av studentrådet møtes ved behov og minst én gang i semesteret utover overlappen for samarbeid og dialog. Begge parter kan kalle inn til disse møtene.

En gang i løpet av semesteret gjennomføres det et samarbeidsmøte mellom leder i VT, studentrådslederen og ledelsen av Fagskolen i Agder. Det er leder i VT, sammen med studentrådsleder, som kaller inn til dette møtet.

Studentrådet forplikter seg til å ha oppdatert materiell på skjermer for å reklamere for SiA/VT ved Fagskolen i Agder Avd. Grimstad. **AU i VT bistår ved behov.**

Hver høst avholdes det til et samarbeidsmøte, i regi av VT hvor alle lederne av studentdemokratiene, SiAs styreleder og Administrerende direktør i SiA inviteres.

9. Samarbeidsavtalen

Avtalen er gjeldene så lenge ikke VT, eller Studentrådet vedtar å opphøre avtalen. Dette må gjøres med alminnelig flertall i organisasjonens øverste organ. Det er også her avtalen revideres. For at revidering skal tre i kraft må den skje i begge organer, med likelydende innhold.

Samarbeidsavtale mellom Velferdstinget i Agder og Studentrådet ved Fagskolen i Agder **campus Kristiansand.**

1. Formål

Samarbeidet mellom Velferdstinget i Agder (VT) og Studentrådet ved Fagskolen i Agder **campus** Kristiansand reguleres gjennom denne avtalen. Samarbeidsavtalen bygger på gjensidig tillit mellom partene og har som formål å fremme et godt samarbeid mellom VT og Studentrådet.

2. Rammebetingelser

Avtalen bygger på studentrådets medlemskap i VT.

VT er SiA sitt formelle studentorgan etter Lov om studentsamskipnad, mens Studentrådet er Fagskolen i Agder **campus** Kristiansands formelle studentorgan etter Lov om høyere yrkesfaglig utdanning. Disse strukturene utelukker ikke et samarbeid på tvers, men understreker hvilket organ som tilhører hvilken institusjon, en forbindelse som skal respekteres av de ulike partene.

3. Overlapp

Ved tiltredelse av ny leder i VT eller ny leder i Studentrådet skal avtalen gjennomgås på ny og signeres for å etablere en felles forståelse av innholdet i avtalen, slik at det kan gi forutsigbarhet for begge parter om samarbeidet i resten av perioden.

4. Medlemmer av Velferdstinget

Studentrådet er en av VT sine eiere, og har innflytelse på organisasjonene gjennom sin VT-representant. Studentrådets representant til VT skal velges samtidig som studentrådslederen blir valgt, disse kan også være samme person. Dette må skje før 1. september. Studentrådslederen er ansvarlig for å melde ifra.

Studentrådet forplikter sine representanter i å delta på opplæringen til VT, så langt det lar seg gjøre. Opplæringen finner sted i starten av september.

Studentrådsleder har tale- og forslagsrett i VT-møter, der leder ikke har mulighet kan personen sende en stedfortreder.

VT deler Sakspapirer, protokoller og informasjon tilknyttet møter i VT.

5. Velferdstinget i studentrådene

Leder i VT eller stedfortreder kan møte i studentrådsmøtene med tale- og forslagsrett.

6. Det studentsosiale fondet

VT har ansvar for fordelingen av midler fra det studentsosiale fondet. Studentrådet som medlem av VT kan søke midler etter de gjeldende reglene for tildeling. Søknadene blir behandlet på ordinært vis.

7. Høringer

Høringer er et redskap for å sikre inkluderende prosesser og for å få innspill til vurdering.

Høringer skal normalt ha en frist på 4 uker, men kan senest sendes ut 2 uker, dersom det er eneste mulighet.

Ved endringer med betydning for den andre institusjonen skal det normalt sendes høring, dette gjelder spesielt ved endring av sammensetningen i VT eller ved revidering av studentsosiale midler.

8. Fellesmøter / samarbeid

Arbeidsutvalget i VT er politisk og administrativ støtte for Studentrådet, i saker som omhandler velferd.

Leder i VT og leder av studentrådet møtes ved behov og minst én gang i semesteret utover overlappen for samarbeid og dialog. Begge parter kan kalle inn til disse møtene.

En gang i løpet av semesteret gjennomføres det et samarbeidsmøte mellom leder i VT, studentrådslederen og ledelsen av Fagskolen i Agder. Det er leder i VT, sammen med studentrådsleder, som kaller inn til dette møtet.

Studentrådet forplikter seg til å ha oppdatert materiell på skjerm for å reklamere for SiA/VT ved Fagskolen i Agder campus Kristiansand. **AU sender oppdatert informasjon til leder av studentrådet når det måtte forekomme nytt materiell.**

Hver høst avholdes det til et samarbeidsmøte, i regi av VT hvor alle lederne av studentdemokratiene, SiAs styreleder og Administrerende direktør i SiA inviteres.

9. Samarbeidsavtalen

Avtalen er gjeldene så lenge ikke VT, eller Studentrådet vedtar å opphøre avtalen. Dette må gjøres med alminnelig flertall i organisasjonens øverste organ. Det er også her avtalen revideres. For at revidering skal tre i kraft må den skje i begge organer, med likelydende innhold.

VT-sak	05/21
Møtedato	20.01.21
Saksbehandler	Arbeidsutvalget v/Anna Synnøve Røysland

Saksfremlegg

Ekstra VT møte 10.02.2021

Arbeidsutvalget ser det som hensiktsmessig å gjennomføre et ekstra VT møte dette semesteret fordi det ses på som ekstra tungt å ha lange møter når de blir avholdt digitalt. Dette forslaget legges også på bordet fordi det kommer til å bli flere saker som må tas i opp i VT i år grunnet omorganiseringen av politiske og organisatoriske dokumenter i organisasjonen.

Forslaget for møtedato i februar er som følger:

- Onsdag 10.02.

Forslag til vedtak:

Velferdstinget vedtar at det blir avholdt et ekstra VT møte dette semesteret, med de endringene som måtte komme på møtet.

VT-sak	06/21
Møtedato	20.01.21
Saksbehandler	Arbeidsutvalget v/Anna Synnøve Røysland og Benedicte Nordlie

Saksfremlegg

Rapport om VT

Benedicte Nordlie, ansatt i SiA, deltar på VT-møte for å informere om jobben hun har gjort i SiA Kultur og Velferd, hvorav hun har utarbeidet en rapport og nå jobber tett med AU for å se på mulighetene for å videreføre dette arbeidet.

Arbeidet knytter seg opp mot Velferdstinget og hvordan det i dag fungerer internt, organisatorisk og politisk. Hun har sett på hvordan VT kan bli sterkere organisatorisk, slik at medlemmer i VT og AU enklere kan sette seg inn i, og gjennomføre, jobben som skal gjøres det kommende året. Jobben hun har gjort viser til hvordan VT kan bli en enda sterkere velferdspolitisk stemme, både i samarbeid med medlemsorganisasjoner i VT og øvrig studentliv, men også mot SiA, vertskommunene og den nasjonale arenaen. Arbeidet har blitt gjennomført i samarbeid med en intern arbeidsgruppe i SiA bestående av: Benedicte Nordlie, Anna Synnøve Røysland, Jon Gotteberg og Pål Harv. Arbeidet kan også ses opp mot revidering av SiAs strategi, spesielt rettet mot området studentvelferd og samhandling.

Under møtet vil hun presentere jobben hun har gjort, og dere i VT har mulighet å stille spørsmål til henne og AU.

Det er viktig at VT er informert om jobben av flere grunner. Endringene som foreslås, i rapporten, vil føre til endringer i organisasjonen. Eventuelle endringer i formelle styringsdokument og politiske dokument må vedtas av VT før det er en reell endring i

organisasjonen. Ved at VT er oppdatert på jobben, som gjøres i samarbeid med AU, gir dette en bedre forutsetning for diskusjon og vedtak når dette blir aktuelt.

VT-sak	07/21
Møtedato	20.01.21
Saksbehandler	Arbeidsutvalget v/Anna Synnøve Røysland

Saksfremlegg

Stillingsbeskrivelser

Stillingsbeskrivelsene til AU blir tatt opp i VT med utgangspunkt i at leder skal være 100% og at det er nye administrative støttetjenester i VT. Dette er en sak som skal diskuteres nøye, og vedtas på møtet i februar eller mars.

Her er det viktig at VT er informert om at de midlene som blir brukt på honorar til AU blir tatt fra de studentsosiale midlene. AU ønsker derfor at VT bevisstgjøres dette for å sikre at innholdet i stillingsbeskrivelsene samsvarer med virkeligheten og de oppgavene organisasjonen har bruk for, når nye prosenter og endringer er iverksatt.

Ved utarbeidelse av disse stillingsbeskrivelsene har vi tatt utgangspunkt i rapporten som ble fremlagt av Benedicte. Noen av de endringene som har blitt gjort er blant annet at det er laget en felles bolk i starten som beskriver oppgaver som alle i AU har. Ny tilførsel av tekst står i rødt og tekst som er fjernet eller flyttet på er strøket over.

Vedlegg: Stillingsbeskrivelser AU.

Stillingsbeskrivelser

Stillingsbeskrivelser arbeidsutvalget, Velferdstinget i Agder

Arbeidsutvalget (AU) i Velferdstinget i Agder består av leder, politisk nestleder og organisatorisk nestleder.

Felles oppgaver for AU

AU har ansvar for å følge opp og iverksette styringsdokumenter, handlingsplanen og øvrige prioriteringer fra VT.

AU har sine hovedoppgaver (jfr. stillingsbeskrivelse), men kan tildeles andre arbeidsområder for å imøtekomme prioriteringer i VT og AU.

AU har ansvar for å gjennomføre valg i organisasjonen.

AU har ansvar for å gjennomføre overlapp og opplæring for nytt AU og nye representanter i VT.

AU har ansvar for å promotere Velferdstinget.

AU har ansvar for å holde kontakt med- og være synlig på medlemsinstitusjoner.

AU har ansvar for å synliggjøre VT, og sette studentenes velferdspolitikkk på dagsorden, lokalt og nasjonalt.

Stillingsbeskrivelse leder

Leder er valgt inn i en lønnet stilling. Dette er en 100% stilling (37,5 t/uke) lønnet i statens ltr. 25/ SiAs lønnsstige? Stillingen følger vanlige fri- og helligdager, samt 5 ukers ferie.

Overtid godtgjøres med avspasering i samråd med AU.

Ansvarsområde

- Leder er Velferdstingets (VT) administrative, praktiske og konstitusjonelle leder.
- Leder i VT er ansvarlig for den daglige driften av organisasjoner og har kontorlokaler på **Universitetsveien 2 i Studentsenteret til SiA?** ~~24 etter avtale med Studentorganisasjonen i Agder (STA).~~

- Leder har arbeidsgiveransvar for øvrige AU-medlemmer, og står selv ansvarlig overfor Velferdstinget i Agder.

- Leder er øverste ansvarlige for organisasjonens økonomi.
- Leder har overordnet ansvar for at **interne dokument**, styringsdokumentene og VTs politikk følges opp.
- Leder skal ikke alene sette dagsorden for organisasjonen, men har det overordnede ansvaret for iverksettelsen av vedtak fattet av VT eller Arbeidsutvalget (AU).
- Leder er ansvarlig for innkalling til møter i VT og AU, og at sakspapirer til disse blir sendt ut iht. vedtektene. Leder er VT og AUs møteleder.
- Leder er øverste kontaktpunkt med SiAs ledelse, SiAs avdelinger og de administrative tjenestene VT mottar av SiA.

- ~~Leder har ansvar for utarbeidelse og oppfølging av arbeidsplan~~
- Leder har **ansvaret for at samarbeidsavtalene i organisasjonen følges opp.** Leder har et særskilt ansvar for samarbeidsavtalene med SiA, STA og Fagskolene. Herunder at ~~ansvar for at~~ VT er representert i SiA-styremøter og Studentparlamentsmøter ved UiA, ~~i henhold til samarbeidsavtalene.~~
- Leder har ansvaret for opplæring og oppfølging av Valgkomiteen og Fordelingsutvalget.
- Leder er VTs ansikt utad og pressekontakt, og er ansvarlig for at VT er en aktiv høringsinstans. Leder har uttalelsesrett på vegne av alle studenter tilknyttet SiA, VT og AU i velferdspolitiske saker.
- Leder har ansvar for kontakten inn mot lokale politikere og **samfunnet for øvrig arbeidsliv**, og skal derav sette studenters **velferdspolitiske** interesser på dagsorden. I tillegg har leder ansvar for å sikre et godt samarbeid med ~~medlemsinstitusjonene~~
- Leder har ansvar for at VT er aktiv i det nasjonale nettverket for Velferdstingene i Norge (ViN) og uttaler seg i nasjonale studentpolitiske saker på velferd.
- ~~Leder har ansvar for trening og kantine.~~ Her skal det stå fastsatte politiske områder for leder, men dette kan ikke fastsettes før nye politiske dokument er vedtatt.
- Leder skal følge opp sine oppgaver tilknyttet handlingsplanen gitt av VT og fordelt av AU. **(Ivaretas i felles bolk).**

Stillingsbeskrivelse Politisk nestleder

Politisk nestleder er valgt inn i en lønnet stilling. Dette er en **20 - 50 % stilling** (7,2t/uke) lønnet i statens ltr. 25. Stillingen følger vanlige fri- og helligdager, samt 5 ukers ferie. Overtid godtgjøres med avspasering i samråd med AU.

Ansvarsområde

- Politisk nestleder er leders stedfortreder. Hvis leder trer av, eller er sykemeldt i virkeperioden fyller nestleder rollen, og mottar lønn, som leder.
- Politisk nestleder har ansvar for å innhente oppdatert kunnskap vedrørende aktuelle politiske saker for VT. Nestleder skal orientere AU og VT om dette.
- **Politisk nestleder har ansvar for å initiere medieutspill og lobbyarbeid overfor aktuelle aktører. Herunder utarbeide høringsforslag og politiske budskap på vegne av velferdstinget,**
- ~~Politisk nestleder har, sammen med leder, ansvar for kontakten med SiA, og at velferdstilbudet tilknyttet samskipnaden følges opp~~ **Forslag til ny formulering:** Politisk nestleder har, sammen med leder, ansvaret for kontakten med SiA og SiAs ulike avdelinger. Politisk nestleder skal sikre at vedtak gjort av VT følges opp i SiA og SiAs avdelinger.
- **Politisk nestleder har hovedansvar for oppfølging av samarbeidsavtalene med Ansgar og NLA.**
- Politisk nestleder har, sammen med leder, ansvar for kontakten inn mot lokale politikere og **samfunnet for øvrig** arbeidsliv, og skal derav sette studenters **velferdspolitiske** interesser på dagsorden.
- ~~Politisk nestleder har ansvar for at barnehage og helse følges opp, samt transport i samarbeid med organisatorisk nestleder.~~ **Her skal det stå fastsatte politiske områder for politisk nestleder, men dette kan ikke fastsettes før nye politiske dokument er vedtatt.**
-
- ~~Politisk nestleder skal, sammen med Organisatorisk nestleder, sørge for at VT blir promotert på stand hos de tilknyttede institusjonene~~ **(Hovedansvaret er hos organisatorisk nestleder, fellesbolken viser at alle i AU har dette ansvaret)**
- ~~Politisk nestleder skal følge opp sine oppgaver tilknyttet handlingsplanen gitt av VT og fordelt av AU i arbeidsplanen.~~ **(Ivaretas i felles bolk)**

Stillingsbeskrivelse organisatorisk nestleder

Organisatorisk nestleder er valgt inn i en lønnet stilling. Dette er en **20 –50 % stilling** (7,2t/uke) lønnet i statens ltr. 25. Stillingen følger vanlige fri- og helligdager, samt 5 ukers ferie. Overtid godtgjøres med avspasering i samråd med AU.

Ansvarsområde

- Organisatorisk nestleder har ansvar for å **promotere Velferdstinget på sosiale medier og nettside** ~~oppdatere sosiale medier og Velferdstinget sin nettside.~~
- **Organisatorisk nestleder har ansvar for det praktiske rundt gjennomføring av AU og VT møter.**
- Organisatorisk nestleder skal, ~~sammen med politisk nestleder,~~ sørge for at VT blir promotert på stand hos de tilknyttede institusjonene. **Organisatorisk nestleder skal også ha hovedansvaret for at AU følger opp medlemsinstitusjonene og et særskilt ansvar for promotering sammen med medlemsinstitusjonene.**
- **Organisatorisk nestleder har hovedansvar for oppfølging av samarbeidsavtalen med Noroff.**
- **Organisatorisk nestleder har ansvar for utarbeidelse og oppfølging av det faste årshjulet i VT, samt det interne årshjulet i AU. (Slik rapporten foreslår skal det være to årshjul i VT. Ett som kan deles med VT og et som er rettet mot AU sin jobb).**
- **Organisatorisk nestleder skal legge en mediestrategi for perioden.**
- **Organisatorisk nestleder har ansvar for anskaffelse av informasjonsmateriell og profileringsmateriell.**
- ~~Organisatorisk nestleder har ansvar for kultur, samt transport i samarbeid med Politisk nestleder.~~ **Her skal det stå fastsatte politiske områder for leder, men dette kan ikke fastsettes før nye politiske dokument er vedtatt.**
- ~~Organisatorisk nestleder har ansvar for utarbeidelse og gjennomføring av kampanjer på vegne av VT.~~ **(Punktet foreslås slettet da kampanje kan inngå som et tiltak under mediestrategi, som VT mener at kampanje er riktig tiltak å ivertksette).**
- ~~Organisatorisk nestleder skal følge opp sine oppgaver tilknyttet handlingsplanen gitt av VT og fordelt av AU i arbeidsplanen.~~ **(Ivaretas i felles bolck)**
- **Organisatorisk nestleder har ansvar for utbetalingsanmodninger i forbindelse med Studentsosiale midler.**

VT-sak	08/21
Møtedato	20.01.21
Saksbehandler	Arbeidsutvalget v/Anna Synnøve Røysland

Saksfremlegg

Stillingsprosenter for AU våren 2021

Det har blitt tatt en avgjørelse på at AU sine stillingsprosenter blir som følger fra 01.01.2021 til 30.06.2021:

Leder: 40% => 70 %

Politisk nestleder: 20% => 50 %

Organisatorisk nestleder: 20% => 30 %

Denne avgjørelsen er tatt på bakgrunn av at vi ønsker å styrke organisasjonen og fordi vi har mindre ressurser uten en organisasjonskonsulent.

Leder: AU har et håp om at lederstillingen går opp til 100 % fra og med 1 juli 2021 og har med det god nytte av en overgangsperiode for å se på hvordan arbeidshverdagen til VT leder kan bli med en 100% stilling. Det er også mange ekstra oppgaver dette semesteret fordi vi ikke har en offisiell organisasjonskonsulent og fordi vi ønsker å jobbe med å implementere flere av elementene i Benedicte sin rapport.

Politisk nestleder: Denne stillingen er økt for å spesifikt jobbe med å utvikle organisasjonens politiske dokumenter og for å hjelpe til med noen økonomiske arbeidsoppgaver som konsulent har gjennomført tidligere.

Organisatorisk nestleder: Denne stillingen er økt spesifikt for å gjennomføre arbeid med nettside og andre små praktiske oppgaver som organisasjonskonsulent har gjennomført tidligere.



VELFERDSTINGET I AGDER

VT-sak	09/21
Møtedato	20.01.21
Saksbehandler	Arbeidsutvalget v/Anna Synnøve Røysland

Saksfremlegg

Hold ut - kampanjen

Hold ut - kampanjen er et initiativ fra SiA rettet mot alle studentene i Agder. Målet er å gi sosiale møteplasser fysisk og digitalt, som er koronavennlige. Kampanjen ønsker også å vise at det skjer aktiviteter i begge studiebyene, og på denne måten bygge opp igjen aktiviteter og møteplasser for studentene.

SiA ønsker å presentere planene så langt, og håper at hver institusjon er med på å spre tilbudet blant sine medstudenter. Denne presentasjonen gir også mulighet å komme med innspill og spørsmål til SiA.